

Przed przystąpieniem do wypełnienia ankiety  
należy zapoznać się z załącznikami i pouczeniem

## ANKIETA

### Część I Wypełnia/ją wnioskodawca/y

w sprawie nabycia lokalu mieszkalnego .....w budynku położonym przy ulicy

#### I. Dane dot. wnioskodawcy/ów/

##### 1. Nazwiska i Imiona

.....  
/ Mąż /

.....  
/ Żona /

##### 2. Imiona rodziców

.....  
/ imię ojca /

.....  
/ imię matki /

.....  
/ imię ojca /

.....  
/ imię matki /

##### 3. Nr dowodu osobistego, data wydania, przez kogo wydany, termin ważności

.....  
/ Mąż /

.....  
/ Żona /

##### 4. Nr telefonów /domowego, komórkowych/ ewentualnie inny kontakt telefoniczny

.....  
.....  
Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w sprawie wykupu zajmowanego lokalu zgodnie z art.23 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. / Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 /.

.....  
Podpis najemcy / mąż /

.....  
Podpis najemcy / żona /

**Część II** dane dotyczące budynku, lokalu i najemcy/ów  
 (wypełnia Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy)

<b>A. BUDYNEK</b>		
1. Adres budynku .....		
2. Powierzchnia użytkowa .....	3. Liczba lokali mieszkalnych .....	4. Liczba lokali użytkowych .....
5. Liczba kondygnacji .....	6. Liczba sprzedanych lokali .....	7. Rok budowy .....
8a. Wyposażenie budynku: ..... ..... .....		
8b. Dane dotyczące przeprowadzonych remontów: ..... ..... .....		
<b>B. LOKAL</b>		
9. Powierzchnia użytkowa lokalu .....	10. Lokal samodzielny tak / nie *	11. Kondygnacja .....
12. Lokal składa się z : <input type="checkbox"/> Liczba pokoi ..... <input type="checkbox"/> wc i łazienki razem <input type="checkbox"/> wc i łazienki oddzielnie <input type="checkbox"/> kuchnia /z oknem / bez okna / <input type="checkbox"/> przedpokoju <input type="checkbox"/> inne (podać rodzaj pomieszczenia) .....		
<b>C. Dane dot. przedmiotu Najmu oraz Najemcy/ów/</b>		
13. Imię / imiona / i nazwiska najemcy/ów ..... .....		
14. <b>Data i Nr decyzji administracyjnej</b> /przez kogo wydana/ -dotyczy lokali zasiedlonych do 1994 r. ..... .....		
15. <b>Data i nr umowy najmu</b> umowa na czas oznaczony tak/nie/ - dotyczy lokali zasiedlonych po 1994 r. ..... .....		
16. <b>Data i numer aneksu do umowy najmu</b> /lub innego dokumentu w przypadku regulacji tytułu prawnego/..... .....		
17. <b>Aktualny stan konta lokalu</b> ..... <b>zł.</b> /w załączeniu wydruk z kartoteki opłat czynszu za okres 3 lat poprzedzających złożenie ankiety/. ..... .....		

18. <b>Wypowiedzenie umowy najmu z dnia.....</b> <b>ze skutkiem prawnym na dzień.....</b>
19. <b>Porozumienie w sprawie rozłożenia na raty spłaty wierzytelności zawarte w dniu</b> ..... <b>Liczba rat</b> ..... <b>Termin zapłaty pierwszej raty</b> ..... <b>Termin zapłaty ostatniej raty</b> .....
20. <b>Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania i zgłoszone do opłat z najemcą</b> <b>/Nazwisko i Imię oraz stopień pokrewieństwa/</b> ..... ..... .....
21. <b>Stwierdzono sposób wykorzystania lokalu przez najemcę pracownika ZGN</b> ..... ..... .....

\* właściwe zakreślić /wypełnić/

Warszawa,.....

Data, podpis i pieczęć imienna księgowego, administratora, osoby upoważnionej w ZGN wypełniającej dane do części II ankiety.

### **Część III - adnotacje urzędowe**

**(wypełnia Wydział Zasobów Lokalowych dla Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy)**

<b>A. Potwierdzenie danych w zakresie prawidłowości wykorzystania lokalu oraz stanu prawnego</b>
1. <b>Ilość osób zameldowanych w lokalu</b> /dane pozyskane z programu CRBDEL z dnia..... ..... .....
2. <b>Wizja z dnia .....</b> <b>(bez uprzedniego informowania najemcy/ z uprzednim poinformowaniem najemcy)**</b> <b>Ustalenia po przeprowadzonej wizji</b> Czy lokal jest prawidłowo wykorzystywany?..... ..... ..... Czy zastano najemcę/ów/ w lokalu?..... ..... ..... Kogo zastano w lokalu podczas wizji (inne osoby nie będące najemcami)?..... ..... ..... Kto potwierdził zamieszkiwanie najemców w lokalu (np. sąsiedzi)?..... ..... ..... .....

**Dodatkowe informacje z wizji**.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Czy Najemca/y/ posiada/ją/ inne/ą/ nieruchomości/ci/ :** nie / jeśli tak to proszę podać datę nabycia, nr umowy notarialnej, innego dokumentu o posiadaniu nieruchomości  
.....  
.....

**4. Czy najemca/cy/ pobiera/ją/ dodatek mieszkaniowy lub obniżkę czynszu /jeśli tak/ poniżej podane/y okres/y/ korzystania:**.....  
.....  
.....

**B. Opinia WZL dotycząca lokalu mieszkalnego nr ..... położonego przy ul. ....**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\* właściwe /wypełnić/

\*\* niepotrzebne skreślić

Warszawa, .....  
Data, podpis i pieczęć imienna pracownika WZL wypełniającego część III ankiety

#### **Pouczenie**

- Ankieta złożona przez najemcę/ów/ stanowi tylko informację dla właściciela lokalu (tj. m.st. Warszawy), że najemca jest zainteresowany wykupem lokalu a więc jest tzw. rozpoznaniem rynku i **nie rozpoczyna procedury sprzedaży.**
- Prawo pierwszeństwa nabycia lokalu przez najemcę nie jest równoznaczne z roszczeniem przymuszającym właściciela (m.st. Warszawa) do sprzedaży lokalu. Żaden przepis prawa nie daje najemcy lokalu prawa żądania zbycia na jego rzecz lokalu jeśli właściciel nie wyraża woli jego zbycia.
- Ewentualne zbywanie lokali uzależnione jest nie tylko od woli właściciela kierującego się zasadami prawidłowej gospodarki oraz odpowiedniego zainteresowania najemców ale również od spełniania innych warunków o charakterze prawnym i faktycznym.
- W przypadku rozważenia możliwości przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego tutaj. Urząd poinformuje składającego ankietę odrębnym pismem. Dopiero po przeznaczeniu lokalu mieszkalnego do sprzedaży rozpoczęta zostaje procedura sprzedaży.
- **Ankieta nie wymaga odpowiedzi ze strony Urzędu.**

**Załączniki:**

1. Oświadczenie najemcy, podpisane przez najemcę/ów/ w obecności pracownika Wydziału Obsługi Mieszkańców dla Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy przy ul. Żeromskiego 29.
2. Poświadczona kopia decyzji, potwierdzenia, bądź skierowania.
3. Poświadczona kopia umowy najmu, aneksu do umowy najmu.
4. Kopia sentencji wyroku rozwodowego, bądź kopia postanowienia o separacji.
5. Kopia aktu małżeństwa, ewentualnie aktu zgonu w przypadku zgonu współnajemcy.
6. Protokół z dowodu osobistego sporządzony przez Urzędnika przyjmującego ankietę.
7. Kopia dowodu wpłaty uiszczonej na poczet wyceny lokalu będącego przedmiotem wykupu.

## OŚWIADCZENIE

Ja.....  
/Imiona i nazwiska/

Zamieszkała/y/.....  
Pouczona/y/ o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy oświadczam, że:

1) Jestem.....  
/podać stan cywilny/

2) Jestem najemcą/wspólnajemcą\* lokalu mieszkalnego nr.....

przy ul. ....

3) Zajmowany lokal jest samodzielny/wspólny (może być przedmiotem sprzedaży wszystkich najemców) .....

.....  
**Oświadczam, że na przestrzeni ostatnich pięciu lat**

-nie jestem/jestem\* najemcą innego mieszkania komunalnego, nie posiadam/ posiadam\* mieszkania służbowego

.....  
**/ jeśli tak to proszę podać adres lokalu /**

-nie posiadam/posiadam\* prawa do mieszkania spółdzielczego lokatorskiego lub własnościowego, nie jestem/jestem\* właścicielem lub współwłaścicielem mieszkania lub domu

.....  
**/ jeśli tak to proszę podać adres lokalu, nazwę i adres spółdzielni, domu/**

- nie buduję/buduję\* dom lub mieszkanie

.....  
**/ jeśli tak to proszę podać adres nieruchomości /**

*Uprowadzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 286 Kodeksu karnego potwierdzam prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym oświadczeniu.*

**Uwaga!**

**Niniejsze oświadczenie podpisywane jest w obecności pracownika Wydziału Obsługi Mieszkańców dla Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy.**

.....  
Pieczęć i podpis przyjmującego oświadczenie

.....  
Podpis składającego oświadczenie

\* niepotrzebne skreślić

tożsamość osoby składającej oświadczenie  
ustalono na podstawie  
dowodu osobistego nr.....  
wydanego przez.....  
dnia.....